



टीएचडीसी इंडिया लिमिटेड  
THDC INDIA LIMITED



# जनहित प्रकटीकरण एवं सूचना प्रदाता संरक्षण संकल्प, 2004 (PIDPI)

## PIDPI क्या है?

- **PIDPI** भारत सरकार का संकल्प है।
- इसके तहत दर्ज सभी शिकायतों में शिकायतकर्ता की पहचान गोपनीय रखी जाती है।

## PIDPI शिकायत कैसे दर्ज की जाती है?

- शिकायत सचिव, केन्द्रीय सतर्कता आयोग को संबोधित होनी चाहिए और लिफाफे पर स्पष्ट रूप से "PIDPI" लिखा होना चाहिए।
- शिकायतकर्ता को लिफाफे के अंदर बंद पत्र पर अपना नाम और पता लिखना चाहिए। लिफाफे के ऊपर नाम एवं पता अंकित **नहीं** होना चाहिए।

## शिकायतकर्ता की पहचान की गोपनीयता सुनिश्चित करने हेतु दिशानिर्देश

- जो शिकायतें व्यक्तिगत रूप से शिकायतकर्ता से संबंधित हैं या अन्य प्राधिकारियों को संबोधित हैं, उनमें पहचान को उद्घाटित किया जा सकता है।
- शिकायतें खुले पत्र या पब्लिक पोर्टल पर नहीं भेजी जानी चाहिए।
- पहचान उजागर करने वाले दस्तावेज़ शिकायत में संलग्न या उल्लिखित नहीं किए जाने चाहिए, उदाहरण के लिए: आरटीआई के अंतर्गत प्राप्त दस्तावेज़।
- पुष्टि के लिए लिफाफे के अंदर पत्र पर नाम और पते का उल्लेख किया जाना चाहिए।
- जिन शिकायतों की पुष्टि नहीं होती, उन्हें निरस्त कर दिया जाता है।
- गुमनाम/छद्मनाम पत्रों पर विचार नहीं किया जाता है।

# सतर्कता जागरूकता सप्ताह 2023

अधिक जानकारी के लिए  
<https://www.cvc.gov.in> देखें



# PUBLIC INTEREST DISCLOSURE & PROTECTION OF INFORMER RESOLUTION, 2004 (PIDPI)

## WHAT IS PIDPI?

- **PIDPI** is a resolution of Government of India.
- Identity of the complainant is kept confidential for all complaints lodged under it.

## HOW IS PIDPI COMPLAINT FILED ?

- The Complaint should be addressed to Secretary, CVC and the envelope should be superscribed as "PIDPI".
- Name and Address of the complainant should **NOT** be mentioned on the envelope but in the letter inside in a closed cover.

## GUIDELINES TO ENSURE IDENTITY OF COMPLAINANT REMAINS CONFIDENTIAL

- Complaints that are personally related to the complainant or addressed to other authorities may lead to disclosure of identity.
- Complaints should not be sent in open condition or on public portal.
- Documents that reveal identity should not be enclosed or mentioned in the complaint. Eg: Documents received under RTI
- Name and Address should be mentioned on the letter inside the envelope for confirmation purposes.
- Complaints where confirmation is not received are closed.
- Anonymous/pseudonymous letters are not entertained.

**VIGILANCE AWARENESS WEEK 2023**

For more details visit  
<https://www.cvc.gov.in>



टीएचडीसी इंडिया लिमिटेड  
THDC INDIA LIMITED



## PUBLIC INTEREST DISCLOSURE & PROTECTION OF INFORMER RESOLUTION, 2004 (PIDPI)

### PIDPI શું છે?

- PIDPI એ ભારત સરકારનો ઠરાવ છે
- ફરિયાદકર્તાની ઓળખ તેના હેઠળ નોંધાયેલી તમામ ફરિયાદોમાં ગુપ્ત રાખવામાં આવે છે

### PIDPI ફરિયાદ કેવી રીતે દાખલ કરવામાં આવે છે?

- ફરિયાદ સચિવને સંબોધવામાં આવવી જોઈએ, CVC અને પરબિડીયું "PIDPI" તરીકે સુપરસ્કાઇબ થયેલ હોવું જોઈએ
- ફરિયાદીનું નામ અને સરનામું પરબિડીયા પર નહીં પરંતુ બંધ કવરમાં અંદરના પત્રમાં દર્શાવવું જોઈએ.

### ફરિયાદીની ઓળખની ખાતરી કરવા માટેની માર્ગદર્શિકાઓ ગોપનીય રહે છે

- ફરિયાદો કે જે ફરિયાદી સાથે વ્યક્તિગત રીતે સંબંધિત છે અથવા અન્ય સત્તાવાળાઓને સંબોધવાથી ઓળખ જાહેર થઈ શકે છે.
- ફરિયાદો ખુલ્લી સ્થિતિમાં અથવા જાહેર પોર્ટલ પર મોકલવી જોઈએ નહીં
- ફરિયાદમાં ઓળખ છતી કરતા ડોક્યુમેન્ટ્સ જોડેલા અથવા ઉલ્લેખિત ન હોવા જોઈએ. દા.ત. આરટીઆઈ હેઠળ પ્રાપ્ત ડોક્યુમેન્ટ્સ
- નામ અને સરનામું પુષ્ટિકરણ હેતુઓ માટે કવરની અંદરના પત્ર પર ઉલ્લેખિત હોવું જોઈએ.
- ફરિયાદો જ્યાં પુષ્ટિ મળી નથી તે બંધ કરવામાં આવે છે.
- અનામી/ઉપનામી પત્રો પર ધ્યાન આપવામાં આવતું નથી

VIGILANCE AWARENESS WEEK 2023

For more details visit  
<https://www.cvc.gov.in>



# PUBLIC INTEREST DISCLOSURE & PROTECTION OF INFORMER RESOLUTION, 2004 (PIDPI)

<p>എന്താണ് PIDPI?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>PIDPI</b> എന്നത് ഇന്ത്യാ സർക്കാരിന്റെ ഒരു പ്രമേയമാണ്</li> <li>● പരാതിക്കാരന്റെ ഐഡൻറിറ്റി ഉൾപ്പെടെ PIDPI യുടെ കീഴിലുള്ള എല്ലാ പരാതികളും രഹസ്യമായ സൂക്ഷിക്കുന്നു.</li> </ul>
<p>എങ്ങനെയാണ് PIDPI പരാതി ഫയൽ ചെയ്യുന്നത്?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● പരാതി CVC സെക്രട്ടറിയെ അഭിസംബോധന ചെയ്യുകയും കവറിൽ "PIDPI" എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തുകയും വേണം.</li> <li>● പരാതിക്കാരന്റെ പേരും വിലാസവും കവറിൽ രേഖപ്പെടുത്തരുത്, അടച്ച കവറിൽ ഉള്ള കത്തിൽ സൂചിപ്പിക്കണം.</li> </ul>
<p>പരാതിക്കാരന്റെ ഐഡൻറിറ്റി രഹസ്യമായി സൂക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● പരാതിക്കാരനോട് വ്യക്തിപരമായി ബന്ധപ്പെട്ടതോ മറ്റ് അധികാരികളെ അഭിസംബോധന ചെയ്യുന്നതോ ആയ പരാതികൾ ഐഡൻറിറ്റി വെളിപ്പെടുത്തുന്നതിലേക്ക് നയിച്ചേക്കാം.</li> <li>● പരാതികൾ തുറന്ന അവസ്ഥയിലോ പൊതു പോർട്ടലിലോ അയക്കാൻ പാടില്ല.</li> <li>● ഐഡൻറിറ്റി വെളിപ്പെടുത്തുന്ന രേഖകൾ പരാതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുകയോ പരാമർശിക്കുകയോ ചെയ്യരുത്. ഉദാഹരണം: വിവരാവകാശ നിയമപ്രകാരം ലഭിച്ച രേഖകൾ.</li> <li>● സ്ഥിരീകരണ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി എൻവലപ്പിനുള്ളിലെ കത്തിൽ പേരും വിലാസവും സൂചിപ്പിക്കണം.</li> <li>● സ്ഥിരീകരണം ലഭിക്കാത്ത പരാതികൾ അവസാനിച്ചതായി പരിഗണിക്കും.</li> <li>● അജ്ഞാത/അപരനാമത്തിലുള്ള പരാതികൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.</li> </ul>

## VIGILANCE AWARENESS WEEK 2023

For more details visit <https://www.cvc.gov.in>